

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУГУЕВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

26.08.2024 г. с. Чугуевка № 106-А

**Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чугуевского муниципального округа в 2025 году**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чугуевского муниципального округа в 2025 году (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций разработать и утвердить дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательном учреждении.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации Чугуевского муниципального округа Петроченко Е.В.

Заместитель главы администрации – В.С. Олег

начальник управления образования

Приложение к приказу

управления образования

администрации Чугуевского

муниципального округа

от 26.08.2024 г. № 106-А

**Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чугуевского муниципального округа**

**в 2025 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные |
| **1. Аналитическая деятельность по итогам проведения ГИА-9 в 2024 году** | | | |
| 1.1 | Подготовка статистического анализа по итогам проведения ГИА 9 | Август-сентябрь 2024 г. | МОУО, ОУ |
| 1.2 | Подготовка аналитических отчетов по предметам по итогам ГИА 9 | Август-сентябрь 2024 г | Методический отдел МКУ ЦООУ, ОУ |
| 1.3 | Проведение районного совещания по итогам анализа результатов ГИА 9 | Август 2024 г. | МОУО |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 2.1 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, направленной на устранение пробелов в знаниях и успешное прохождение ГИА-9 в сентябрьский период. | Август-сентябрь 2024 г. | ОО |
| 2.2 | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений обучающихся при обучении | По отдельному плану | ОО |
| 2.3 | Контроль по повышению квалификации учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА 9 | Сентябрь 2024 – декабрь 2025 | ОО |
| 2.4 | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью повышения качества их подготовки к прохождению ГИА 9 | По отдельному плану | ОО |
| 2.5 | Разработка подробного плана работы по подготовке к ГИА и контроль за его выполнением | Сентябрь 2024 г. | МОУО, ОО |
| 2.6 | Участие в программе повышения квалификации учителей предметников, работающих в 9ых классах | В течение года | ОУ |
| 2.7 | Проведение РМО учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов | По графику в течение учебного года | Методический отдел МКУ ЦООУ, ОУ |
| **3. Меры, направленные на повышение качества образования** | | | |
| 3.1 | Тренировочное мероприятие по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | Декабрь 2024 г. | МОУО, ОУ |
| 3.2 | Промежуточный контроль знаний учащихся 9 классов по математике, русскому языку по итогам 1 полугодия 2024-2025 учебного года. Проведением подробного анализа по результатам среза | Декабрь 2024 г.  Март 2025 г. | МОУО, МКОУ СОШ 3 с. Булыга Фадеево, МКОУ СОШ № 10 с. Цветковка и МКОУ СОШ № 7 с. Новомихайловка, МКОУ СОШ № 15 с. Соколовка |
| 3.3 | Пробные экзамены по русскому языку и математике для учащихся 9 классов. | Март 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 3.4 | Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года | Весь период | ОО |
| 3.5 | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, составление планов-графиков индивидуальной работы с данной категорией лиц по их подготовке к ГИА9 | В течение учебного года | ОО |
| 3.6 | Анализ прогноза по результатам ГИА 9 и принятие управленческих решений (проведение совещания) | Декабрь 2024,  Март 2025 | МОУО, ОО |
| 3.6 | Контроль деятельности ОО по подготовке обучающихся к ГИА 9 | Ежемесячно на ВКС | МОУО |
| **4. Разработка и утверждение локально-распорядительных актов, обеспечивающих**  **проведение ГИА-9** | | | |
| 4.1 | Подготовка распорядительных документов муниципального уровня, регламентирующих проведение ГИА-9 в 2024-2025 уч. году | Сентябрь 2024 г.  - сентябрь 2025  г. | МОУО |
| **5. Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ГИА** | | | |
| 5.1 | Предоставление в Министерство образования информации о допуске обучающихся к  прохождению ГИА-9:  -в марте-апреле  -в сентябре | До 10 марта  2025 г.  До 18 августа  2025 г. | МОУО, ОУ |
| 5.2 | Предоставление в РЦОИ информации о допуске обучающихся к ГИА-9 в мае-июне 2025 г. | До 15 мая 2025  г. | МОУО, ОУ |
| 5.3 | Подготовка и проведение итогового  собеседования по русскому языку в 9 кл., как условие допуска к ГИА-9 | февраль, март,  май 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 5.4 | Обеспечение межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 в 2025 г. | В период  подготовки и  проведения ГИА | МОУО |
| 5.5 | Организация и проведения ГИА-9 для обучающихся, выпускников прошлых лет с ОВЗ, детей-инвалидов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенностей психофизического развития. | В период  подготовки и  проведения ГИА | МОУО, ОУ |
| 5.6 | Формирование списков ОО с указанием кол-ва обучающихся для прохождения ГИА 9 в форме ОГЭ и ГВЭ по учебным предметам. Внесение сведений в РИС в соответствии с графиком Федерального центра технологий | Декабрь 2024 г.  В соответствии с  графиком ФЦТ | МОУО, ОУ |
| 5.7 | Предоставление в Министерство образования списков выпускников ОО, не получивших аттестат об основном общем образовании и  имеющих право на участие в ГИА-9 в дополнительный период | Июль-август  2025 г. | МОУО |
| 5.8 | Предоставление в Министерство образования:  -списков ППЭ  -всех работников ППЭ  -составов предметных комиссий  -сведений для участников ГИА 9, обучающихся в ИК | Февраль, май,  август 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 5.9 | Предоставление в Министерство образования информация о проведении ГИА 9 в досрочный период | Январь 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 5.10 | Формирование базы данных по  общественным наблюдателям путем  взаимодействия с родительской  общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при  проведении ГИА | Январь – май 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 5.11 | Проведение ГИА-9 в установленные сроки | Март-сентябрь  2025 г. | МОУО |
| 5.12 | Обеспечение организации обучения участников ГИА-9 по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ОГЭ и ГВЭ | До марта 2025 г. | ОУ |
| 5.13 | Предоставление в Министерство образования оперативной информации:  -об участниках ГИА-9, не явившихся на экзамен по уважительной причине;  -об участниках ГИА-9, не завершивших экзамен по уважительной причине;  - об участниках ГИА-9, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА | В день  проведения ГИА | МОУО |
| 5.14 | Организация, подготовка и проведение ГИА-9 в сентябре 2025 г. | Август-сентябрь  2025 г. | МОУО, ОУ |
| **6. Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации**  **специалистов, участвующих в проведении ГИА-9** | | | |
| 6.1 | Участие членов предметных комиссий в обучающих семинарах | Март-май 2025 г. | МОУО |
| 6.2 | Мониторинг участия в обучении всех работников ГИА 9 | Февраль-май  2025 г. | МОУО, ОО |
| 6.3 | Проведение совещаний по вопросу подготовки и проведения ГИА 9 | По отдельному графику | МОУО |
| 6.4 | Проведение совещаний по вопросу подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку | По отдельному графику | МОУО |
| **7. Организационное сопровождение** | | | |
| 7.1 | Организация и подготовка к проведению ГИА 9 в дополнительный (сентябрьский) период:  - формирование списков участников (сбор заявлений для участников);  - назначение ППЭ, аудиторного фонда;  - назначение работников для участия в ГИА 9; | Июль-август 2025 | МОУО, ОО |
| 7.2 | Ознакомление с результатами ГИА 9 в соответствие с утвержденным Министерством образования Приморского края графиком | По утвержденному графику | МОУО, ОО |
| 7.3 | Внесение сведений (данных) в РИС обеспечения ГИА 9:  - сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 9 в 2024-2025 уч году;  - формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку | Октябрь – 01 марта 2025 г  До 30 января 2025 г. | МОУО, ОО |
| 7.4 | Формирование и утверждение составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9, внесение сведений в РИС:  - руководителей ППЭ;  - организаторов ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - лаборантов ППЭ;  - ассистентов для обучающихся;  Общественных наблюдателей;  - членов ГЭК;  Членов предметных комиссий. | Ноябрь 2024 – февраль 2025 г | МОУО, ОО |
| 7.5 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку | По расписанию, утвержденному Минпросвещения России и Рособрнадзором | МОУО, ОО |
| 7.6 | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями УМВД, министерством Здравоохранения Приморского края, Дальэнерго | В течение всего периода | МОУО |
| 7.7 | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ и детей-инвалидов и инвалидов | В течение всего периода ГИА | МОУО, ОО |
| 7.8 | Подготовка документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей | Декабрь 2024 | МОУО, ОО |
| **8. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА-9** | | | |
| 8.1 | Организация работы по информированию о  процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) | В течение 2024-  2025 учебного  года | МОУО, ОУ |
| 8.2 | Проведение расширенных родительских собраний в 00 по вопросам подготовки и проведения ГИА- 9 в 2024-2025 учебном году. | Октябрь 2024 г. -  апрель 2025 г. | МОУО, ОУ |
| 8.3 | Обеспечение ознакомления выпускников текущего года с порядком проведения ГИА-9 через сайты школ | В течение 2024-  2025 учебного  года | МОУО, ОУ |
| 8.4 | Обеспечение ознакомления выпускников текущего года с результатами, решениями ГЭК и КК | В период  проведения ГИА | МОУО, ОУ |
| 8.5 | Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА | В период  подготовки и  проведения ГИА | МОУО |
| 8.6 | Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | В период  подготовки и  проведения ГИА | МОУО, ОУ |
| 8.7 | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА, учителей-предметников | В период  подготовки и  проведения ГИА | МОУО, ОУ |