Приложение к приказу

 МКОУ ООШ №20 от

 30.09.2023г № 46-а

Дорожная карта по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие  | Срок  | ответственные |
| **1** | **Аналнтическая деятельность по итогам проведения ГИА-9 в 2023** |
|  | ГИА-9 не проводилось 4 года |  |  |
|  |  |  |  |
| **2** | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1 | Участие в программе повышенияквалификации учителейпредметников, работающих в 9 классе |  |  |
| 2.2 | Участие в работе PMO учителейпо актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов |  |  |
| **3** | **Меры направленные на повышение качества образования** |
| 3.1 | Тренировочное мероприятие поорганизации и проведению итогового собеседование по русскому языку в 9 классе | Декабрь 2023г, январь 2024г | Директор, учитель русского языка и литературы. |
| 3.2 | Промежуточный контроль знанийучащихся 9 классов по математике, русскому языку по итогам 1 полугодия 2023-2024 учебного года с проведением подробного анализа по результатам среза | Декабрь 2023г, март 2024г | Директор, учителя -предметники. |
| 3.3 | Пробные экзамены по русскомуязыку, математике и предметам по выбору для учащихся 9 класса | Февраль-март 2024г | Директор, учителя -предметники. |
| 3.4 | Диагностические срезы по русскому языку, математике и предметам по выбору. | Один раз в месяц | Директор, учителя -предметники. |
| **4** | **Разработка и утверждение локально-распорядительных актов, обеспечивающих проведение ГИА-9** |
| 4.1 | Подготовка распорядительныхдокументов школьного уровня, регламентирующих проведение ГИА-9 в 2023-2024 учебном году | Сентябрь2023г, сентябрь 2024г | Директор. |
| **5** | **Организационно-технологическое обеспечение подготовки к ГИА** |
| 5.1 | Предоставление в управлениеобразования администрации Чугуевского муниципального округа информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА-9:-в марте-апреле-в сентябре (при необходимости) | До 10 марта2024 г. | Директор. |
| 5.2 | Подготовка и проведениеитоговогособеседования по русскому языку в 9 классе, как условие допуска к ГИА-9 | Февраль, 14 февраля | Директор, учитель русского языка и литературы. |
| 5.3 | Формирование базы данных пообщественным наблюдателям путем взаимодействия с родительской общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА | Январь-май 2024г | Директор. |
| 5.4 | Взаимодействия с родительской общественностью для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА | До марта 2024г | Директор. |
| **6** | **Мероприятия по организации подготовки и повышения квалификации специалистов, участвующих в проведении ГИА-9** |
| 6.1 | Организация и проведениеобучения всех работников ППЭ | Февраль- май 2024г | Директор, работники ППЭ |
| 6.2 | Изучения нового порядка проведения итоговой аттестации. | Февраль-май | Директор, работники ППЭ, учителя-предметники |
| 6.3 | Изучить и проанализировать рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, спецификацию контрольных измерительных материалов итогового собеседования | Ноябрь-февраль | Директор, учитель русского языка и литературы. |
| **7** | **Организация освещения работы по подготовке и проведению ГИА-9 в СМИ** |
| 7.1 | Организация работы поинформированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законныхпредставителей) | Январь-апрель 2024г | Директор. |
| **8** | **Мероприятия по информационному обеспечению ГИА-9** |
| 8.1 | Организация работы поинформированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законныхпредставителей) | В течении 2023-2024 уч.год | Директор. |
| 8.2 | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА- 9 в 2023-2024 учебном году. | Октябрь 2023г -апрель 2024г | Классный руководитель, учителя-предметники |
| 8.3 | Обеспечение ознакомлениявыпускников текущего года с порядком проведения ГИА-9 через сайт школы | В течении года | Классный руководитель |
| 8.4 | Обеспечение ознакомления выпускников текущего года с результатами, решениями ГЭК и KK | В период проведения ГИА | Классный руководитель |
| 8.5 | Организация сопровожденияучастников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | В период проведения ГИА | Классный руководитель |
| 8.6 | Организация психологическогосопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА, учителей- предметников | В период проведения ГИА | Классный руководитель |